

## Hygienekonzept

### für den Präsenzunterricht und den Besuch an der Volkshochschule Heide sowie den Schutz der Mitarbeiterinnen und Lehrkräfte

*Hinweis: Dieses Konzept wird laufend erneuert, wenn es die Gegebenheiten erforderlich machen. Basis für das Konzept ist die Landesverordnung über Maßnahmen zur Bekämpfung der Ausbreitung des neuartigen Coronavirus, hier: Ersatzverkündung vom 26.04.2022*

Alle Besucher\*innen, Teilnehmende und Kursleitungen werden über die Homepage, Aushänge sowie gesonderte Hinweiszettel auf die Hygieneregeln hingewiesen.

#### 1. Zentrale Verhaltens- und Hygieneregungen

- Ein Abstand von 1,5 m ist zwischen Personen auf Verkehrswegen und in Kursräumen empfohlen.
- Das Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung (FFP2- oder OP-Maske) im Haus ist auf den Verkehrsflächen empfohlen. Für den Kursbesuch besteht keine Maskenpflicht am Sitzplatz. Auch in Sprachprüfungen und Einbürgerungstests ist ein Abstand von 1,5m zwischen allen Anwesenden und das Tragen eines Mund-Nasen-Schutzes auf Verkehrsflächen empfohlen.
- Keine Berührungen, Umarmungen und kein Händeschütteln.
- Regelmäßige Händehygiene (in den Pausen): regelmäßig und sorgfältig mindestens 20-30 Sekunden mit Seife die Hände waschen.
- Mit den Händen nicht in das Gesicht fassen (v.a. keine Schleimhäute berühren).
- Öffentlich zugängliche Gegenstände wie Türklinken sollen möglichst nicht mit der vollen Hand bzw. den Fingern angefasst werden (Ellbogen etc. nutzen).
- Die Husten- und Niesetikette muss eingehalten werden: Husten und Niesen in die eigene Armbeuge gehören zu den wichtigsten Präventionsmaßnahmen. Beim Husten oder Niesen größtmöglichen Abstand halten, am besten wegdrehen.

#### 2. Betreten des vhs-Gebäudes

- Der Besuch der vhs Heide steht allen Personen ohne Erkältungssymptome offen. Abstandsregelungen und das Tragen eines Mund-Nasen-Schutzes auf Verkehrsflächen sind für alle in der vhs Heide Anwesenden dringend empfohlen.
- Wir empfehlen allen Besucher\*innen und insbesondere den Mitarbeiterinnen, Kursleitungen und Kursteilnehmenden, sich regelmäßig freiwillig testen zu lassen.
- Die Büros im Erdgeschoss sind nur von einer Person zeitgleich zu betreten.
- Es steht Desinfektionsmittel für die Hände bereit.
- Der Flur ist auch weiterhin kein Aufenthaltsbereich; daher werden alle Personen gebeten, in den Pausen und nach Kursende etc. zügig das Haus zu verlassen und das Entstehen von Menschenansammlungen zu vermeiden.
- Es ist möglich, auch ohne Termin in die vhs zu kommen. Auf eine Terminvereinbarung für Sprechzeiten und Beratungsgespräche wird jedoch auch weiterhin hingewiesen.
- Personen mit ungeklärten respiratorischen Symptomen dürfen sich nicht in der vhs aufhalten. Das gilt für Mitarbeitende ebenso wie für Kursleitende und

Teilnehmende. Treten akute Symptome einer Corona-Infektion auf, muss die betreffende Person die Volkshochschule umgehend verlassen. Der Vorfall wird vom Kursleitenden schnellstmöglich an die zuständige Fachbereichsleitung oder Verwaltung gemeldet.

### **3. Infektionsschutz und Hygienemaßnahmen in den Räumlichkeiten**

#### **Unterrichtsräume**

- Die maximal zulässige Personenzahl wurde auf die jeweilige Raumgröße eines Kursraumes angepasst.
- Kursräume werden von den Kursleitungen regelmäßig gelüftet.
- Jacken und Mäntel sind von Teilnehmenden an ihrem Sitzplatz/Tisch zu halten, sodass es nicht zu Verletzungen der Abstandsempfehlungen an den Garderoben bei Kursbeginn oder -ende kommt.
- Die Kursleitenden achten darauf, dass sie den Teilnehmenden nicht unmittelbar gegenüberstehen oder sitzen und Arbeitsmaterialien nicht gemeinsam genutzt werden.
- Es erfolgt eine regelmäßige Oberflächendesinfektion der Tische nach den Kursen durch die Reinigungskraft.
- Mitgebrachte Lebensmittel können am eigenen Sitzplatz verzehrt werden.

#### **Geschäftsstelle und Büros**

- Einlass nur nach Aufforderung.
- Max. 1 externe Person pro Büro.

#### **Eingangsbereich**

- Hinweisschilder auf Hygienevorschriften und Distanzempfehlungen sind an entsprechenden Stellen angebracht.
- Händehygiene: In jedem Stockwerk ist ein Spender mit Händedesinfektionsmittel aufgestellt. Das regelmäßige Desinfizieren bzw. Händewaschen wird allen in der vhs Heide Anwesenden empfohlen.
- Die Zwischentüren im Erdgeschoss werden dauerhaft geöffnet sein, um das Berühren der Türklingen zu vermeiden.
- Der Eingangsbereich soll kein Aufenthalts- und Pausenbereich sein.
- Der Bereich um den Kopierer und den Kaffeeautomaten ist nur für Dozent\*innen und Mitarbeiterinnen zugänglich. In diesem Raum darf sich immer nur eine Person aufhalten.
- Die Küche darf nur von den Mitarbeiterinnen der vhs Heide betreten werden.

#### **4. Infektionsschutz und Hygienemaßnahmen im Sanitärbereich**

- Die Einhaltung der Händehygiene durch das Waschen mit Flüssigseife ist zwingend erforderlich.
- In den Sanitärbereichen darf sich maximal eine Person aufhalten.

#### **5. Kursplanung und -anmeldung**

- Die Kursan-/-ab- oder -ummeldung soll möglichst digital oder telefonisch erfolgen, um die Besucher\*innenzahl in der vhs Heide zu reduzieren.
- Der Kursbeginn und das -ende sowie die Pausen der Integrationskurse werden so geplant, dass das Abstandsgebot und eine Trennung von Teilnehmendengruppen eingehalten wird.
- Die Kursräume werden von den Dozent\*innen rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn geöffnet, um Ansammlungen vor den Räumen zu vermeiden und um die Zeit zum Lüften der Räume zu nutzen.

#### **6. Arbeitsschutzmaßnahmen**

##### **Reinigung**

- Die Reinigung der vhs Heide erfolgt täglich. Handkontaktflächen müssen regelmäßig, nach Möglichkeit mehrmals täglich, mit einem tensidhaltigen Reinigungsmittel gereinigt werden.
- Folgende Areale werden besonders gründlich und in stark frequentierten Bereichen täglich gereinigt:
  - ✓ Türklinken und Griffe (z. B. Schubladen- und Fenstergriffe) sowie der Umgriff der Türen, elektrischer Türöffner,
  - ✓ Treppen- & Handläufe,
  - ✓ Lichtschalter,
  - ✓ Tische und Stühle sowie
  - ✓ alle weiteren Griffbereiche, wie z. B. Computermäuse und -tastaturen im EDV-Raum.
  - ✓ Display/Tastatur Großkopierer,
  - ✓ WC.

Für die Einhaltung dieser zusätzlichen Reinigungsschritte wurde die wöchentliche Arbeitszeit der Reinigungskraft erhöht.

##### **Büros**

- Hustenschutzwände sind für unausweichliche persönliche Gespräche in der Geschäftsstelle und den Büros im EG installiert.